

POLITIQUE GÉNÉRALE DE L'ENTREPRISE

ANNEXE 2

FORMULE DE SUIVI DE PLAINTE

IDENTIFICATION											
Numéro de dossier : _____ - _____ Année séquentiel					Date :						
Nom du plaignant :											
Nom des personnes rencontrées :											
Service visé :	Administration		Sécurité publique		Travaux publics		Matières résiduelles		Urbanisme		Autres
Clients :	Contribuable		Citoyen		Usager		Visiteur		Entreprise		Autre
Moyens :	Téléphone		Comptoir		Courriel		Télécopie		Internet		Autre
RÉSULTAT DE LA PLAINTE											
Détail :											
SOLUTION APPORTÉE											
Inscrire la solution apportée au règlement de la plainte :											
Transmis au directeur général le Date :					Par : Signature :						
COMMENTAIRE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL											
Réponse au plaignant transmise le : _____ (joindre la réponse)											
Information transmise au conseil : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non											
Signature :					Date :						